

Likabehandlingsplan/ Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Fredsbergs Friskola och Fritidshem

2019–2020

Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg skolvardag är en förutsättning för att lära och utvecklas.

Arbetet med att skapa en sådan trygghet för eleverna fortgår hela tiden och vi tror inte på idén med att endast förlägga detta arbete till vissa lektioner i veckan. Vi arbetar regelbundet med grupputveckling integrerat i alla ämnen och verksamheter, allt detta för att skapa en så trygg och fungerande lärmiljö som möjligt där måluppfyllelsen och elevernas kunskapsutveckling finns i fokus.

Innehåll

- s. 3 Vår vision och målsättning**
- s. 4 Utarbetande, förankring och spridning av planen**
- s. 5 Definitioner**
- s. 6-7 Främjande arbete**
- s. 8 Förebyggande arbete**
- s. 9 Kartläggning av verksamheten läsåret 2019–20**
- s. 10 Åtgärdande arbete**
- s. 11 Rutiner för utvärdering av likabehandlingsplanen**
- s. 13 På vår skola, så här vill vi ha det!**

Vår vision och målsättning

- Vi vill att barnen ska känna sig trygga och att de vågar berätta för oss vuxna när de blir ledsna, arga, glada, upprörda eller upprymda över någonting.
- Vi vill att alla barn blir sedda och att de känner att de har en tillhörighet på skolan och en plats i gruppen.
- Vi stävar efter att alla ska ”känna alla” på skolan och att vi tar ett gemensamt ansvar för alla barn på skolan.
- Vi vill att man ska få vara som man är, den man är och att olikheter är en styrka. Barnen på skolan ska inte bli hämmade i sitt uttryck utan ges utrymme för att vara den de är.
- Vi vill att alla ska känna glädje över att gå på skolan och den ska präglas av ett välkomnande klimat.
- Vi vill att personalen ska ha goda relationer till föräldrar och att skolan ska präglas av en öppen dialog mellan hemmet och skolan.
- Vi vill att elever med funktionshinder ska behandlas med respekt och vi tror på en öppenhet när det gäller att skapa rutiner för att kunna arbeta med inkluderande i stället för ett exkluderande från gruppen.
- Vi vill att alla visar ömsesidig respekt, lyssnar på varandra, hjälper varandra och är aktsamma om material och miljö.
- Vi vill att konflikter hanteras så att ingen känner sig kränkt.

Utarbetande, förankring och spridning av planen

lärarnas ansvar

- Att arbeta med eleverna så att de känner till och följer skolans likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling
- Att följa upp barnets/elevens arbetsmiljö på utvecklingssamtalet
- Att följa upp de gemensamt uppsatta målen löpande samt vid termins-utvärderingar
- Vid höstterminens gemensamma föräldramöte presenteras likabehandlingsplanen av lärare (eller vid behov rektor).
- Vid terminsstart informerar vi eleverna om årets främjande och förebyggande arbete och eleverna deltar i planeringen av arbetet.

rektors ansvar

- Att följa upp barnens/elevernas arbetsmiljö med fokus på relationer mellan barn – barn, barn – vuxen, vuxen – barn och mellan vuxen – vuxen
- Att informera ny personal om likabehandlingsplanen.
- Att se till att Likabehandlingsplanen blir reviderad årligen och att den finns att tillgå på skolan och på hemsidan.
- Elevrådet reviderar skolans ordningsregler tillsammans med övriga elever och ser till att de är väl förankrade hos alla elever.

föräldrars ansvar

- Att tillsammans med personalen samarbeta i såväl det förebyggande som det åtgärdande arbetet.

elevers ansvar

- Att delta i utarbetandet av planen utifrån sin erfarenhet och förmåga.
- Att försöka efterleva det som står i den gemensamma planen.

Definitioner

diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev eller en personal sämre än andra. Missgynnandet har samband med:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

trakasserier

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier. Trakasserier har samband med:

- kön (sexuella trakasserier)
- etnisk tillhörighet (rasism, främlingsfientlighet)
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

kränkande behandling

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Detta kan gälla relationen mellan barn – barn, vuxen – barn, barn – vuxen och mellan vuxen – vuxen. Kränkningarna kan vara:

- fysiska – t ex slag eller knuffar
- verbala – t ex muntliga hot, retas, håna, kommentera eller att bli kallad hora, bög m.m.
- psykosociala – t ex att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning
- text och bildburna – t ex klotter, brev, sms, lappar m.m.

mobbing

Det är när en person upprepade gånger och under en viss tid blir utsatt för olika former av negativa handlingar från en eller flera personer. Oftast råder dessutom en obalans i makt mellan de som mobbar och den som utsätts för mobbing. Mobbing innebär att den som blivit utsatt har kränkts vid upprepade tillfällen.

Främjande arbete

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas. Det främjande arbetet, ska ligga med i allt vi gör hela tiden. Vi har tydliga mål där elever och personal känner sig delaktiga.

förebilder

- all personal ska vara förebilder och tydligt visa vilket förhållningssätt som gäller i möten med andra människor
- vuxna sätter gränser som efterföljs
- personalen stöttar eleverna i att använda ett vårdat språk, inga svordomar eller könsord i skolans lokaler

arbetsklimat

- arbetsklimatet präglas av ärlighet och respekt
- vi har ett positivt, tryggt och öppet arbetsklimat för både barn och vuxna där det är tillåtet att göra fel
- vi bygger upp ett förtroende mellan vuxna och barn samt att alla som arbetar i skolan och på fritidshemmet är vaksamma på stämningen bland barnen
- vi arbetar aktivt för att stärka gruppgemenskapen och även den enskilda individen
- personal finns med ute på rasterna, i omklädningsrum och vid busskön
- all personal ingriper så fort de upptäcker tendenser till mobbning/trakasserier eller diskriminering
- vid konflikt arbetar personalen med mini-medling och medling.

återkommande arbete

- temadagar under läsåret med värdegrunden och vår likabehandlingsplan för ögonen
- genusdiskussioner
- regelbundna samtal om funktionshinder
- LIP-spaning. En pedagog går in i klassen och antecknar klassens positiva delar av arbetsklimat och socialt samspel.

- Avstämning av samtalsdokumentationen inför elevgenomgång, för att ringa in eventuella åtgärder.

förankring/utvärdering av det främjande arbetet

- informera och involvera ny personal i vår likabehandlingsplan
- elevrådet diskuterar och utvärderar tillsammans med rektor och alla elever har inblick genom klassråd
- likabehandlingsplanen är en del i utvecklingssamtalet med föräldrar och barn höst- och vårtermin (genom frågor om trivsel och kamratrelationer)
- all personal tar personligt ansvar för utvärdering och utveckling av sig själv och arbetslaget

Främjande arbete läsåret 2019/2020

Personalen fortsätter att arbeta med att få en gemensam grund att stå på då det gäller bemötande både gentemot föräldrar och elever. Vi ser utvecklingssamtalet som en del av navet vilket skolan snurrar kring och vi sammanställer och utvärderar efter varje utvecklingssamtalsperiod på skolan.

Fortsätta vårt arbete med ”lösningssinriktad pedagogik” där vi arbetar mycket med bemötande och förhållningssätt både på grupp- och individnivå.

Överenskommelse vid läsårsstarten

Vi arbeta aktivt med LIP-metoden. Vårt Lip-fokus 19/20

- Det som sägs högt, och ofta, blir till sist en sanning
- Focus på goda handlingar och beteenden.
- Vi fokuserar på ett mål i taget, vi håller i det under tid, följer upp under arbetets gång.
- Spaning, rektor LIP-spanar i alla klasser.
- Vi involverar alla i skaldiskussionen, alla ska få förståelse för vad skalan står för – ”alla är med på tåget”
- Elevrådet är delaktigt i arbetet, klasserna redovisar sina skalmål till elevrådet.
- Vi ger feedback på de små sakerna, såsom kroppspråk, beteenden handlingar.

1. Hur vill vi ha det på vår skola när det är 10?

- Ställ denna fråga på läsårets första klassråd/fritidsråd. Det är viktigt att alla i klassen kan acceptera formuleringarna. Detta tas med till elevrådet. Elevrådet formulerar för hela skolan och fattar ett beslut om vad som ska gälla. Gå igenom den gemensamma värdegrunden.
- Personalen har formulerat en gemensam värdegrund för hela skolan.

2. Hur arbetar vi med kränkningar och förankrar det hos eleverna?

- Vi tar upp likabehandlingsplanen på klassrådet i början av terminen och föräldramötet på hösten.
- Den vuxne reagerar direkt och markerar tydligt att trakasserier och kränkningar inte accepteras. Vidare följer vi rutinerna i Likabehandlingsplanen samt arbetar utifrån mini-medling och medling enligt Medlingscentrums struktur. (Se nedan under Rutiner för åtgärder)
- Förebyggande - Vi har ett aktivt förebyggande arbete genom medvetna gruppstärkande arbete till exempel genom åldersblandade grupper i profilerarbetet. Vi arbetar lösorientat, genom att eleverna får vara med och lösa konflikter för att skapa verktyg för att själva kunna lösa konflikter.
- Vi måste arbeta förebyggande med nätkränkningar genom att prata med eleverna om kränkningar på nätet och hur de kommunicerar med varandra.

3. Elevernas delaktighet och inflytande.

- Klassråd, elevråd, fritidsråd och miljöråd.
- Vi vill ge eleverna verktyg för att lösa sina egna konflikter, de kan i sin tur öva på att använda dessa medlingsverktyg (Lip).
- Eleverna kan påverka arbetsgången i olika ämnen vid temastart i grupperna.
- Eleverna kan påverka valet av olika redovisningsformer.
- Elevens val är elevstyrt genom arbetet i elevrådet.
- Eleverna är delaktiga i val av Grönflagg målen.
- Med stigande ålder ökar delaktigheten i veckoplaneringen. Alla eleverna på skolan har en skoldagbok.

4. Ett tydligt pedagogiskt ledarskap

- Hälsa på morgonen och se alla elever.
- Att vara i tid och möta upp eleverna i klassrummet/fritids och i hallen.
- Vi är medvetna om språkets och kroppsspråkets betydelse i samspel med andra. Uppmuntra ett vårdat språk. Vi uppmärksammar det som är positivt för att förstärka det.
- Vi vuxna är elevernas förebilder.

5. Ett öppet klassrumsklimat.

- Föräldrar är välkomna att besöka skolan i dialog med personalen.
- Vi är öppna för att bjuda in varandra och andra skolors pedagoger.
- Vi arbetar med "öppna dörrar" och visar varandra hänsyn med tanke på undervisningssituationen.

6. Vi lär av olikheter och av gruppen

- Vi arbetar inkluderande och med ett normkritiskt förhållningssätt när det gäller alla elever.
- Vi arbetar medvetet med gruppen i olika konstellationer.
- Vi pratar öppet om våra styrkor och behov av anpassning i olika situationer.
- Vi söker i första hand lösningarna i omgivningen.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling på skolan. Riskerna kartläggs på olika sätt. Förebyggande mål och åtgärder måste motiveras av vad som kommer fram i en kartläggning.

Kartläggning

- kartläggning av skolmiljön görs varje läsår och alla går trygghetsvandring i början av läsåret
- värdegrundsenkäten skickas ut varje termin
- alla besvarar ”trivselfrågor” i samband med utvecklingssamtalen
- alla diskuterar trygghetsfrågor på klass- och elevråd

Exempel på åtgärder efter en kartläggning

- värderingsövningar utifrån behov.
- medlingssamtal utifrån sådant som kommit fram vid kartläggning.
- spontana samtala med barnen på klassråd, samlingar och enskilt, planerade samtal vid t.ex. ringsamtal, tjej-/killgrupp m.m.
- öka antalet vuxna ute bland barnen på raster
- kompetensutveckling för personal
- kontinuerligt informera föräldrar och barn om händelser av vikt
- ta hjälp av elevhälsoteamet

Åtgärdande arbete

Rutiner för åtgärder vid diskriminering

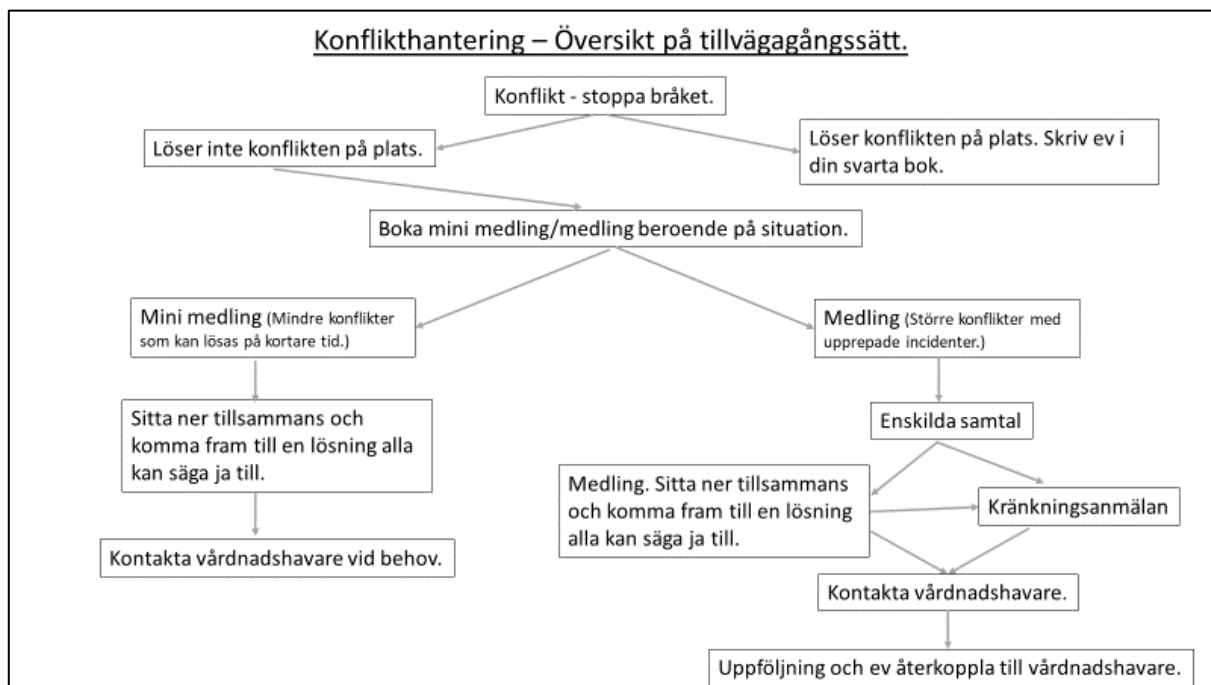
Ytterst ansvarig för att skolan inte diskriminerar elever ligger på huvudmannen, d.v.s. styrelsen för den ekonomiska föreningen. Information om att sådan behandling ägt rum skall alltid komma till styrelsens kännedom. Styrelsen har därefter att vidta åtgärder.

Den som upptäcker en diskriminering eller som själv känner sig diskriminerad gör en anmälan till rektor. Rektor ser till att vidta de åtgärder som krävs. Rapportering till huvudman, ordförande i styrelsen, sker direkt. I vissa fall kan anmälan göras direkt till huvudman, ordförande Mona Andersson. (se kontakt www.fredsbjergsskola.se)

Rutiner för åtgärder vid en konflikt, kränkning och mobbning

Rutiner vid en konflikt

- den vuxne reagerar direkt och markerar tydligt och bryter konflikten.
- ta ställning till om konflikten kan lösas direkt, kräver en minimedling (se rutiner för minimedling) eller en medling (se rutiner för medling)



Minimedling (inget enskilt samtal innan)

- konflikten bryts, alla inblandade får en chans att lugna ner sig och tid att fundera ut en lösning.
- under dagen hämtas berörda elever och man har ett samtal ihop med en medlare. De inblandade sitter mitt emot varandra, lärare vid sidan av.

- skriv en samtalsdokumentation och kryssa för ”minimedling”
- du som medlare är: opartisk, hjälper eleverna fokusera på sina känslor, hjälp eleverna komma på egna lösningar som alla berörda är överens om. Som medlare får du komma med konkreta förslag om eleverna inte kommer på egna lösningar.
- bedöm om vårdnadshavare behöver kontaktas och skriv med det i samtalsdokumentationen.

Medling

- vi pratar med varje individ enskilt, så fort det är möjligt efter det som hänt och tar reda på så mycket som möjligt. Dokumentera i blanketten ”samtalsdokumentation” kryssa i rutan för medling (vi lägger till två rutor, en för minimedling och en för medling).
- Här tar vi ställning till om det finns en maktobalans och om skäl finns för att gå vidare med en kränkingsanmälan (se rutiner för kränkingsanmälan) eller gå vidare till ett samtal med alla inblandade. Oavsett vilket ska vårdnadshavarna informeras. Skriv med i samtalsdokumentationen att vårdnadshavare kontaktas.
- Du som medlare är: opartisk, hjälper eleverna fokusera på sina känslor, hjälp eleverna komma till egna lösningar som alla berörda är överens om. Som medlare får du komma med konkreta förslag om eleverna inte kommer på egna lösningar.
- Vi bestämmer tillsammans när uppföljning ska ske och återkopplar till vårdnadshavarna vid behov.
- Vi tror inte att det viktigaste är att säga förlåt utan att nå ett samförstånd mellan individerna och att den som utsätter någon annan för en kränkning bryter sitt beteende.

Ramar inför medlingssamtal

Syftet med medling

Sätta punkt.
Formulera en överenskommelse.

Placering

Eleverna sitter mittemot varandra.
Samtalsledaren/medlaren sitter på sidan.

Ramsättning för medling

Beröm att eleverna kommit.
Berätta varför eleverna är där.
Berätta regler för samtalet; Inte avbryta varandra. Ha ett bra språk både i kropp och verbalt. (Guide för medling).

Samtalsledare/Medlaren ska:

Vara opartisk och inte ta någons parti.
Inte bedöma rätt och fel.
Hjälpa eleverna till egna lösningar eller lösning som fungerar för alla.
Ställa följdfrågor som syftar till att komma ner under ytan. Hur kändes det? Vad tänkte du? Något du gjort som du ångrar? Hur påverkar det dig? Hur ska vi vara framöver?
Skriva en samtalsdokumentation och kryssa i vilken slags medling det är.



Rutiner vid anmälan om kränkning

- Personal uppmärksammar kränkning (kartläggningsblankett samt tjänsteanteckning i den svarta boken)
- Personal utreder enligt rutiner i likabehandlingsplan (samtalsblankett)
- Personal rapporterar till rektor (lämnar kartläggningsblankett)
- Rektor utreder allsidigt (utredningsblankett)
- Rektor rapporterar till huvudman (huvudmanblankett)

Rutiner för åtgärder vid mobbning

Samma rutiner som vid kränkning förutom vissa skärpningar.

- den personal som upptäcker en mobbningsituation, tar tillsammans med ansvarig lärare, direkt kontakt med mobbaren samt den mobbade för enskilt samtal och kontaktar föräldrarna
- rektor informeras och vid behov sammankallar till nytt möte med berörda parter
- vid behov ta hjälp av elevvården
- uppföljning av samtalet sker först dagen efter och även efter en vecka
- återkoppling till föräldrarna sker också
- vid behov sker fler uppföljningssamtal.
- vid misstanke om personals kränkande av elev informeras rektor direkt

Ansvarig lärare dokumenterar samtliga ovanstående punkter (se dokument, bilaga 1)

Rutiner för utvärdering av likabehandlingsplanen

- löpande samt i slutet av varje termin utvärderas målen/planen av både elever och personal (se måldokument, bilaga 2)
- på läsårets sista föräldramöte och elevrådsmöte utvärderas läsårets mål/åtgärder/plan
- en sammanställning av samtliga utvärderingar ligger till grund för nästa läsårs plan som formuleras i aug-sep (personal, elever deltar i detta arbete och rektor är ansvarig för sammanställning av planen (se utformning av planen)

Avslutning

Vi vill tillämpa ett normkritiskt perspektiv på vårt likabehandlingsarbete

”Att tillämpa ett normkritiskt perspektiv innebär att fokusera på de normer och maktstrukturer som gör att vissa personer uppfattas som avvikare och de konsekvenser som kommer av detta. Ett normkritiskt perspektiv skiljer sig från ett toleransperspektiv, där är syftet att skapa förståelse och empati för människor som utsätts för diskriminering genom att fokusera på de som är ”utsatta” och på så sätt förbiser de som ”utsätter”, vilket även riskerar att befästa normer.” (okänd källa)

När man går eller jobbar på Fredsbjergs Friskola måste man ställa upp på det här!

På vår skola

Får vi tycka hur vi vill.

Får vi leka hur vi vill.

Måste vi vara rädd om alla saker.

Skräpar vi inte ner utomhus eller inomhus.

Ska vi vara snälla och inte retas för hur andra ser ut.

Ska vi prata just till varandra och inte skrika.

Vill vi ha arbetsro.

Kommer vi i tid.

Ska de äldre vara förebilder till de yngre.

Hjälps vi åt och ta hand om de yngre!

Respekterar vi om någon säger sluta eller stopp!

Respekterar vi andras saker!

Låta vi alla vara med!

Hälsningar från Elevrådet och rektor Helena Hallerhed

Tagit del av dokumentationen:

.....

.....