

Likabehandlingsplan/Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Fredsbjergs Friskola och Fritidshem

Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg skolvardag är en förutsättning för att lära och utvecklas.

Arbetet med att skapa en sådan trygghet för eleverna fortgår hela tiden. Vi arbetar regelbundet med grupputveckling integrerat i alla ämnen och verksamheter, allt detta för att skapa en så trygg och fungerande lärmiljö som möjligt där måluppfyllelsen och elevernas kunskapsutveckling finns i fokus.

Innehåll

Vår vision	3
Utarbetande, förankring och spridning av planen	4
Personalens ansvar	4
Rektors ansvar	4
Vårdnadshavares ansvar	4
Elevens ansvar	4
Definitioner	4
Diskriminering	4
Trakasserier	5
Kränkande behandling	5
Mobbing	5
Främjande arbete	5
Förebilder	5
Arbetsklimat	6
Återkommande arbete	6
Förankring/utvärdering av det främjande arbetet	6
Främjande arbete läsåret 2021/2022	6
Överenskommelse vid läsårsstarten	7
1. Hur vill vi ha det på vår skola när det är som bäst på en 10-gradig skala?	7
2. Hur arbetar vi med kränkningar och förankrar det hos eleverna?	7
3. Elevernas delaktighet och inflytande.	7
4. Ett tydligt pedagogiskt ledarskap	7
5. Ett öppet klassrumsklimat	7
6. Vi lär av olikheter och av gruppen	8
Förebyggande arbete	8
Kartläggning	8
Exempel på åtgärder efter en kartläggning	8
Kartläggning av verksamheten läsåret 2022–2023	8
Åtgärdande arbete	9
Rutiner för åtgärder vid diskriminering	9
Rutiner för åtgärder vid en kränkning eller konflikt	9
Rutiner vid anmälan om kränkning	10
Rutiner för åtgärder vid mobbing	10
Rutiner för utvärdering av likabehandlingsplanen	10

Vår vision

- Vi vill att eleverna ska känna sig trygga och att de vågar berätta för oss vuxna när de blir ledsna, arga, glada, upprörda eller upprymda över någonting.
- Vi vill att alla elever blir sedda och att de känner att de har en tillhörighet på skolan och en plats i gruppen.
- Vi strävar efter att alla ska "känna alla" på skolan och att vi tar ett gemensamt ansvar för alla elever på skolan.
- Vi vill att man ska få vara som man är, den man är och att olikheter är en styrka. Eleverna på skolan ska ges utrymme för att vara den de är.
- Vi vill att alla ska känna glädje över att gå på skolan och skolan ska präglas av ett välkomnande klimat.
- Vi vill att personalen ska ha goda relationer till vårdnadshavare och att skolan ska präglas av en öppen dialog mellan hemmet och skolan.
- Vi vill att alla elever ska behandlas med respekt och vi tror på en öppenhet för att kunna arbeta inkluderande.
- Vi vill att alla visar ömsesidig respekt, lyssnar på varandra, hjälper varandra och är aktsamma om material och miljö.
- Vi vill att konflikter hanteras så att alla berörda känner sig lyssnade på och individens integritet beaktas.

Utarbetande, förankring och spridning av planen

Personalens ansvar

- Att arbeta med eleverna så att de känner till och följer skolans likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling
- Att följa upp elevens arbetsmiljö på utvecklingssamtalet
- Att följa upp de gemensamt uppsatta målen löpande samt vid termins-utvärderingar
- Vid höstterminens månadsbrev i september informeras vårdnadshavare om likabehandlingsplanen som då sänds som en bilaga.
- Vid terminsstart informerar vi eleverna om årets främjande och förebyggande arbete och eleverna deltar i planeringen av arbetet.

Rektors ansvar

- Att följa upp elevernas arbetsmiljö med fokus på relationer mellan elev – elev, elev – vuxen, vuxen – elev och mellan vuxen – vuxen
- Att informera ny personal om likabehandlingsplanen.
- Att se till att likabehandlingsplanen blir reviderad årligen och att den finns tillgänglig på skolan och på hemsidan.
- Elevrådet reviderar skolans dikt ”på vår skola” tillsammans med övriga elever och ser till att de är väl förankrade hos alla elever.

Vårdnadshavares ansvar

- Att tillsammans med personalen samarbeta i såväl det förebyggande som det åtgärdande arbetet.
- Ta del av information tex innehållet i skolans månadsblad.

Elevers ansvar

- Att delta i utarbetandet av planen utifrån sin erfarenhet och förmåga.
- Att försöka efterleva det som står i den gemensamma planen.

Definitioner

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev eller en personal sämre än andra. Missgynnandet har samband med:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsvariationer
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier. Trakasserier har samband med:

- kön (sexuella trakasserier)
- etnisk tillhörighet (rasism, främlingsfientlighet)
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Kränkande behandling

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Detta kan gälla relationen mellan elev – elev, vuxen – elev, elev – vuxen och mellan vuxen – vuxen.

Kränkningarna kan vara:

- fysiska – t ex slag eller knuffar
- verbala – t ex muntliga hot, retas, håna, kommentera eller att bli kallad hora, bög m.m.
- psykosociala – t ex att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning
- text och bildburna – t ex klotter, brev, sms, lappar, sociala medier m.m.

Mobbning

Det är när en person upprepade gånger och under en viss tid blir utsatt för olika former av negativa handlingar från en eller flera personer. Oftast råder dessutom en obalans i makt mellan de som mobbar och den som utsätts för mobbning. Mobbning innebär att den som blivit utsatt har kränkts vid upprepade tillfällen.

Främjande arbete

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas. Det främjande arbetet, ska finnas med i allt vi gör hela tiden. Vi har tydliga mål där elever och personal känner sig delaktiga.

Förebilder

- personalen ska vara förebilder och tydligt visa vilket förhållningssätt som gäller i

möten med andra människor

- personalen sätter gränser som efterföljs
- personalen stöttar eleverna i att använda ett vårdat språk.
- personalen stöttar eleverna i att vara goda förebilder.

Arbetsklimat

- arbetsklimatet präglas av ärlighet och respekt
- vi har ett positivt, tryggt och öppet arbetsklimat för både elever och vuxna där det är tillåtet att göra fel.
- vi bygger upp ett förtroende mellan vuxna och elever samt att alla som arbetar i skolan och på fritidshemmet är vaksamma på stämningen bland eleverna.
- vi arbetar aktivt för att stärka gruppgemenskapen och även den enskilda individen
- personal finns med ute på rasterna, i/omkring omklädningsrum, kapprum och vid busskön
- all personal ingriper så fort de upptäcker tendenser till kränkningar mobbning/trakasserier eller diskriminering eller när elever inte mår bra.

Återkommande arbete under läsåret

- värdegrunden och vår likabehandlingsplan
- genusdiskussioner
- samtal om allas lika värde

Förankring/utvärdering av det främjande arbetet

- informera och involvera ny personal i vår likabehandlingsplan
- elevrådet diskuterar och utvärderar tillsammans med rektor och alla elever har inblick genom klassråd
- likabehandlingsplanen är en del i utvecklingssamtalet med vårdnadshavare och elever höst- och vårtermin (genom frågor om trivsel och kamratrelationer)
- all personal tar personligt ansvar för utvärdering och utveckling av sig själv och arbetslaget

Främjande arbete läsåret 2024/2025

Personalen fortsätter att arbeta med att få en gemensam grund att stå på då det gäller bemötande både gentemot vårdnadshavare och elever. Vi ser utvecklingssamtalet som en del av navet vilket skolan snurrar kring och vi sammanställer och utvärderar efter varje utvecklingssamtalsperiod på skolan.

Vi strävar efter enskilda mentorsamtal vid behov mellan elev och personal.

Fortsätta vårt arbete med ”lösningssinriktad pedagogik” där vi arbetar med bemötande och förhållningssätt både på grupp- och individnivå.

Vi ska arbeta utifrån ett normmedvetet förhållningssätt.

Överenskommelse vid läsårsstarten

1. Hur vill vi ha det på vår skola när det är som bäst på en 10-gradig skala?

- Personalen ställer denna fråga på läsårets första klassråd/fritidsråd. Det är viktigt att alla i klassen kan acceptera formuleringarna. Detta tas med till elevrådet. Elevrådet formulerar för hela skolan och fattar ett beslut om vad som ska gälla. Gå igenom den gemensamma värdegrunden.
- Personalen har formulerat en gemensam värdegrund för hela skolan.

2. Hur arbetar vi med kränkningar och förankrar det hos eleverna?

- Personalen tar upp likabehandlingsplanen på klassrådet i början av terminen.
- Den vuxne reagerar direkt och markerar tydligt att trakasserier och kränkningar inte accepteras. Vidare följer vi rutinerna i likabehandlingsplanen.
- Förebyggande - Vi har ett aktivt förebyggande arbete genom medvetna gruppstärkande arbete till exempel genom åldersblandade grupper i profilarbetet och tisdagsklubben. Vi arbetar lösningsinriktat, genom att eleverna får vara med och lösa konflikter för att skapa verktyg för konflikthantering.
- Personalen arbetar förebyggande med eleverna om kränkningar på nätet och hur de kommunicerar med varandra där.

3. Elevernas delaktighet och inflytande.

- Klassråd, elevråd, fritidsråd och miljöråd.
- Eleverna kan påverka arbetsgången i olika ämnen vid temastart i grupperna.
- Eleverna kan påverka valet av olika redovisningsformer.
- Elevensval är elevstyrt genom arbetet i elevrådet.
- Eleverna är delaktiga i valet inför Profilarbetet utifrån givna teman.
- Med stigande ålder ökar delaktigheten i veckoplaneringen. Alla eleverna på skolan har en skoldagbok/loggbok.
- Eleverna är aktivt delaktiga inför och under utvecklingssamtalen.

4. Ett tydligt pedagogiskt ledarskap

- Hälsa på morgonen och se alla elever.
- Att vara i tid och möta upp eleverna i klassrummet/fritids och i hallen.
- Vi är medvetna om språkets och kroppsspråkets betydelse i samspel med andra. Uppmuntra ett vårdat språk. Vi uppmärksammar det som är positivt för att förstärka det.
- Vi vuxna är elevernas förebilder.

5. Ett öppet klassrumsklimat.

- Vårdnadshavare är välkomna att besöka skolan i dialog med personalen.
- Vi är öppna för att bjuda in varandra och andra skolors pedagoger.
- Vi arbetar med "öppna dörrar" och visar varandra hänsyn med tanke på undervisningssituationen.

6. Vi lär av olikheter och av gruppen

- Vi arbetar inkluderande och med ett normmedvetet förhållningssätt när det gäller alla elever.
- Vi arbetar medvetet med gruppen i olika konstellationer.
- Vi pratar öppet om våra styrkor och behov av anpassning i olika situationer.
- Vi söker i första hand lösningarna i omgivningen.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling på skolan. Riskerna kartläggs på olika sätt. Förebyggande mål och åtgärder måste motiveras av vad som kommer fram i en kartläggning.

Kartläggning

- kartläggning av skolmiljön görs varje läsår och alla går trygghetsvandring i början av läsåret, åtgärder som hör till fastighet förs in i fastighetssynsprotokoll av rektor.
- mentorssamtalen med elever
- alla besvarar ”trivsselfrågor” i samband med utvecklingssamtalen
- alla diskuterar trygghetsfrågor på klass- och elevråd
- gruppstärkande övningar vid varje terminsstart

Exempel på åtgärder efter en kartläggning

- värderingsövningar utifrån behov.
- spontana samtal med eleverna på klassråd, samlingar och enskilt, planerade samtal vid t.ex. gruppsamtal, tjej-/killgrupp m.m.
- öka antalet vuxna ute bland eleverna på raster
- kontinuerligt informera vårdnadshavare och elev om händelser av vikt
- ta hjälp av arbetslag eller elevhälsoteamet

Kartläggning av verksamheten läsåret 2024–2025

Utifrån höstterminens kartläggning har vi upptäckt att följande bör åtgärdas:
(finns på skolan för den förälder som är intresserad av att läsa)

Elev/personal -synpunkter	Förslag på åtgärd	Ansvar	Utvärdering
Framsidan/kompisgunga/sandlådan:			
Bussen/bussledet:			
Hinderbanan:			
Fotboll- och basketplanen:			

Klätterställningen:			
Linbanan:			
Skogen:			
Bandyplanen:			
Toaletterna:			
Matsalen:			
Kaprum:			
Idrottslokalen: (omklädningsrum mm)			

Åtgärdande arbete

Rutiner för åtgärder vid diskriminering

Ytterst ansvarig för att skolan inte diskriminerar elever ligger på huvudmannen, d.v.s. styrelsen för den ekonomiska föreningen. Information om att sådan behandling har ägt rum skall alltid komma till styrelsens kännedom. Styrelsen har därefter i uppgift att vidta åtgärder. Den som upptäcker en diskriminering eller som själv känner sig diskriminerad gör en anmälan till rektor. Rektor ser till att vidta de åtgärder som krävs. Rapportering till huvudman, ordförande i styrelsen, sker direkt. I vissa fall kan anmälan göras direkt till huvudman, ordförande. (se kontakt www.fredsbergsskola.se)

Rutiner för åtgärder vid en kränkning eller konflikt

- den vuxne reagerar direkt och markerar tydligt att trakasserier och kränkningar inte accepteras och en kartläggning av situationen görs. (se bilaga 1)
- vi pratar med varje individ enskilt, så fort som det är möjligt efter det som hänt och tar reda på så mycket som möjligt. Dokumentera i blanketten "samtalsdokumentation". (se bilaga 2)
- Om detta kan ske utan risk för ytterligare kränkningar så sitter vi sedan ner med de berörda och hittar en väg för hur vi går vidare. Det är inte den som blivit kränkt som ska tvingas hitta en lösning, det kan vara att bli kränkt en gång till. Det är mycket viktigt att den vuxne stöttar den som blivit kränkt! Om risk för kränkning finns så sker endast enskilda samtal med berörda.
- Vårdnadshavarna informeras alltid vid kränkning.
- Vi stämmer av och återkopplar så snart som möjligt och informerar vårdnadshavarna vid behov.

Rutiner vid anmälan om kränkning

- Personal uppmärksammar kränkning (kartlägningsblankett samt tjänsteanteckning i den svarta boken)
- Personal utreder enligt rutiner i likabehandlingsplan (samtalsblankett)
- Personal rapporterar till rektor (lämnar kartlägningsblankett)
- Rektor utreder allsidigt (utredningsblankett)
- Rektor rapporterar till huvudman (huvudmanblankett)

Rutiner för åtgärder vid mobbning

Samma rutiner som vid kränkning eller konflikt förutom vissa skärpningar.

- den personal som upptäcker en mobbningsituation, tar tillsammans med ansvarig lärare, direkt kontakt med mobbaren samt den mobbade för enskilt samtal och kontaktar vårdnadshavarna
- rektor informeras och vid behov sammankallar till nytt möte med berörda parter
- vid behov ta hjälp av elevhälsan
- uppföljning av samtalet sker först dagen efter och även efter en vecka
- återkoppling till vårdnadshavarna sker också enligt samma modell
- vid behov sker fler uppföljningssamtal.
- vid misstanke om personals kränkande av elev informeras rektor direkt

Ansvarig lärare dokumenterar samtliga ovanstående punkter (se dokument, bilaga 1)

Rutiner för utvärdering av likabehandlingsplanen

- löpande samt i slutet av varje läsår utvärderas målen/planen av både elever och personal
- på läsårets sista elevrådsmöte utvärderas läsårets mål/åtgärder/plan
- en sammanställning av samtliga utvärderingar ligger till grund för nästa läsårs plan som formuleras i aug-sep (personal, elever deltar i detta arbete och rektor och skyddsombudet är ansvarig för sammanställning av planen)